



GENERALITAT
VALENCIANA



ISABIAL
INSTITUTO
DE INVESTIGACIÓN
SANITARIA Y BIOMÉDICA
DE ALICANTE

CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN/A TÉCNICO/A DE GESTION DE LA INVESTIGACIÓN (M3) NIVEL 1 EN LA FUNDACIÓN DE LA COMUNITAT VALENCIANA PARA LA GESTIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA Y BIOMÉDICA DE ALICANTE

(Ref. ISABIAL 2026/0039)

En Alicante, a 29 de septiembre de 2026.

La Fundación de la Comunitat Valenciana para la Gestión del Instituto de Investigación Sanitaria y Biomédica de Alicante (en adelante, Fundación para la Gestión de ISABIAL), entidad sin ánimo de lucro, con personalidad jurídica propia, y plena capacidad de obrar y bajo la tutela del Protectorado que ejerce la Generalitat Valenciana y cuyo objeto fundacional es la generación y difusión del conocimiento, y el fomento, impulso y desarrollo de la investigación científico-técnica, sanitaria, biomédica y de cooperación internacional, en la Comunitat Valenciana y especialmente en el Departamento de Salud de Alicante – Hospital General, en base a la motivación de necesidad que se expone en el siguiente párrafo,

RESUELVE

Convocar un proceso de selección para la contratación de **UN/A TÉCNICO/A DE GESTION DE LA INVESTIGACIÓN (M3) NIVEL 1** en el marco del proyecto "UNIDAD CIENTÍFICA DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL ACTIVA (AGING, CHRONICITY, TOURISM, INNOVATION, VITALITY, ALICANTE) (NNVA2/2026/14)

El presente contrato tiene como objetivo la realización de actividades vinculadas a la valorización y transferencia de resultados de investigación, el desarrollo tecnológico y la conexión con el tejido empresarial, en el marco de la Unidad Científica de Innovación Empresarial UCIE ACTIVA (Aging, Chronicity, Tourism, Innovation, Vitality, Alicante) de ISABIAL.

En concreto, la contratación se propone para formar parte de la ejecución de las actividades y tareas inherentes al desarrollo del proyecto UCIE ACTIVA, participando en la identificación, análisis y valorización de resultados de I+D+i y activos intangibles con potencial de transferencia; el desarrollo y validación de soluciones innovadoras mediante pruebas de concepto, prototipado y escalado; y la dinamización de la colaboración con empresas, centros tecnológicos y otros agentes del ecosistema de innovación. Asimismo, dará apoyo al desarrollo de proyectos colaborativos de I+D+i, al seguimiento y documentación de las actuaciones de valorización y transferencia y a la elaboración y seguimiento del plan de sostenibilidad de la UCIE.

UCIE ACTIVA se desarrolla en el marco de la convocatoria 2026 de Valorización y transferencia de resultados de investigación a las empresas – Línea 2. Potenciación de Unidades Científicas de desarrollo de tecnologías y difusión del conocimiento hacia la Empresa (UCIE), promovida por IVACE+i.

Este contrato es parte de la ayuda con expediente INNTA1/2024/39, financiada por el Instituto Valenciano de Competitividad e Innovación (IVACE+i) y cofinanciado por la Unión Europea mediante fondos FEDER.



GENERALITAT
VALENCIANA

IVACE+i



Financiado por
la Unión Europea



Fondos Europeos



GENERALITAT
VALENCIANA



ISABIAL
INSTITUTO
DE INVESTIGACIÓN
SANITARIA Y BIOMÉDICA
DE ALICANTE



ALACANT
HOSPITAL GENERAL
DEPARTAMENT DE SALUT



Universitat d'Alacant
Universidad de Alicante



UNIVERSITAS
Miguel Hernández

En régimen de concurrencia competitiva, al amparo de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, en los términos del artículo 23 bis cuyo objeto de los contratos de actividades científico-técnicas es la realización de actividades vinculadas a líneas de investigación o de servicios científico-técnicos, con cargo a los fondos disponibles al UGP-26-060, a cargo del Dr. Oscar Moreno Pérez en la Fundación para la Gestión de ISABIAL.

1. CONDICIONES DEL CONTRATO DE TRABAJO:

- Régimen jurídico: Contrato indefinido científico-técnico.
- Duración: Indefinido.
- Código puesto: 30M
- Grupo profesional: Grupo III MECES 3 EQF6
- Número puesto: CCT26038
- Denominación profesional: Técnico de investigación M3.
- Periodo de prueba: Según Convenio.
- Jornada: 37,5 horas/semana.
- Retribución bruta anual: 31.138,32 €
- Lugar de trabajo: Fundación para la Gestión de ISABIAL/Unidad de Apoyo a la Innovación.
- Horario: De lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas.

2. FUNCIONES:

Las principales funciones y tareas a desarrollar serán, entre otras:

- Apoyar la identificación, análisis y valorización de resultados de I+D+i y activos intangibles con potencial de transferencia, incluyendo su protección, maduración y orientación al mercado.
- Impulsar el desarrollo y validación de soluciones innovadoras, apoyando pruebas de concepto, prototipado, escalado y validación en entornos reales, en coordinación con grupos de investigación, centros tecnológicos y otros agentes del ecosistema.
- Dinamizar la colaboración con el tejido empresarial y tecnológico, identificando necesidades, retos y oportunidades y conectándolos con las capacidades y resultados científico-tecnológicos de ISABIAL.
- Apoyar la generación y desarrollo de proyectos colaborativos de I+D+i, incluyendo la identificación de oportunidades de financiación, búsqueda de socios y preparación, seguimiento y documentación de propuestas y actuaciones.
- Realizar el seguimiento técnico de las actividades de valorización y transferencia de la UCIE, incluyendo indicadores, documentación de procesos de codiseño y validación, informes y apoyo a la gestión de la innovación.
- Contribuir a la difusión de resultados y capacidades de la UCIE y a su sostenibilidad, participando en actividades de promoción y en la elaboración y seguimiento del plan de sostenibilidad.
- Organizar Comité Asesor y coordinar el Grupo de Trabajo
- Apoyo a la Unidad de Apoyo a la Innovación, Dirección Técnica/Científica en otras tareas relacionadas con el puesto y el proyecto.

3. REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA:

3.1. Requisitos Generales:

- Tener nacionalidad española o permiso de trabajo, o alguna otra nacionalidad que permita el acceso al empleo del sector público. En caso de no tenerla y resultar esta persona seleccionada, el contrato no se formalizará hasta que la documentación correspondiente esté en regla. En caso de que finalmente no se consiga finalizar este trámite dentro del plazo establecido por la Comisión de Valoración, la persona seleccionada no podrá ser contratada; dejando, en este caso, la plaza desierta o contratándose a la siguiente persona en caso de

que se haya dado orden de prelación en la Resolución.

- Tener cumplidos 16 años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa o de aquella otra que pueda establecer por ley.

3.2. Requisitos Necesarios:

- Titulación: Título de Grado o Diplomado o equivalente Mecés 2, EQF6.
- Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas (Este aspecto se acreditará por la persona candidata mediante declaración responsable y se cotejará por la Fundación durante el periodo de prueba).

3.3. Baremación de Méritos y fase de entrevista:

Para ser admitidos/as a la selección, será necesario que los/as candidatos/as reúnan **todos los requisitos indispensables (generales y necesarios)** a la fecha de terminación del plazo de solicitudes **no pudiéndose entrar a valorar las solicitudes en caso contrario:**

Méritos Valorables	Baremación	Forma y momento de la acreditación
FASE 1: VALORACIÓN DE MÉRITOS		
1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL (45 puntos)	Puntuación máxima por apartado	Forma y momento de la acreditación
Gestión de la Innovación (1 puntos por cada 3 meses trabajados en organismos de investigación sanitaria y biomédica; 0,75 puntos en otros organismos o entidades privadas)	24 puntos	Curriculum vitae. En el momento de la presentación de la candidatura. No subsanable.
Gestión de Proyectos de I+D+i tanto nacionales como internacionales (0,50 puntos por cada 3 meses trabajados)	11 puntos	Curriculum vitae. En el momento de la presentación de la candidatura. No subsanable.
Otros méritos debidamente acreditados: (1) experiencia con sistemas de gestión y certificaciones de calidad; (2) experiencia en organización de talleres o actividades formativas de fomento de la innovación; (3) experiencia como personal mentor en programas de aceleración/validación de proyectos; (4) experiencia en la elaboración de planes turísticos, destinos inteligentes y smart cities (máximo 2 puntos por mérito; se otorga máximo de 10 puntos)	10 puntos	Curriculum vitae. En el momento de la presentación de la candidatura. No subsanable.
2.- FORMACIÓN (30 puntos)	Puntuación máxima por apartado	Forma y momento de la acreditación
Título de Doctorado (10 puntos)	10 puntos	Certificados, diplomas o títulos académicos que acrediten el curso. Se valorará a través del Curriculum, pero se tendrá que acreditar en el momento previo a la contratación.

Máster en Gestión de la Innovación o similar (8 puntos por titulación)	8 puntos	Certificados, diplomas o títulos académicos que acrediten el curso. Se valorará a través del Curriculum, pero se tendrá que acreditar en el momento previo a la contratación.
Máster y/o títulos propios, de al menos 60 créditos ECTS o su equivalente en horas, relacionados con las funciones del puesto (4 puntos por titulación)	8 puntos	Certificados, diplomas o títulos académicos que acrediten el curso. Se valorará a través del Curriculum, pero se tendrá que acreditar en el momento previo a la contratación.
Cursos de formación orientados al desempeño de las funciones del puesto. (>25 horas: 1 punto; 11-25 horas: 0,5 puntos; <11 horas: 0,25 puntos)	4 puntos	Certificados, diplomas o títulos académicos que acrediten el curso. Se valorará a través del Curriculum, pero se tendrá que acreditar en el momento previo a la contratación.
3.- CONOCIMIENTO DE LENGUA INGLESA (5 puntos)	Puntuación máxima por apartado	Forma y momento de la acreditación
Conocimiento idioma inglés nivel B1, B2, C1 o C2 acreditado por organismo oficial. (1 punto si tiene B1, 2 puntos si tiene B2, 3 puntos si tiene C1 o 5 puntos si tiene C2)	5 puntos	Certificados que acrediten el nivel. Se valorará a través del Curriculum, se tendrá que acreditar en el momento previo a la contratación.
4.- CONOCIMIENTO DE LENGUA VALENCIANA (5 puntos)	Puntuación máxima por apartado	Forma y momento de la acreditación
Conocimiento idioma valenciano nivel B1, B2, C1 o C2 acreditado por organismo oficial (1 punto si tiene B1, 2 puntos si tiene B2, 4 puntos si tiene C1 y 5 puntos C2)	5 puntos	Certificado que acredite el nivel. Se valorará a través del Curriculum, se tendrá que acreditar en el momento previo a la contratación.
5.- PERSONAS CON DISCAPACIDAD (5 puntos)	Puntuación máxima por apartado	Forma y momento de la acreditación
Grado de discapacidad igual o superior a 33%	5 puntos	Certificado que se tendrá que acreditar en el momento previo a la contratación.
FASE 2: FASE ESPECÍFICA		
6.- ENTREVISTA (10 puntos)	Puntuación máxima por apartado	Forma y momento de la acreditación
Resultado de la entrevista personal	10 puntos	Valoración subjetiva por la Comisión de evaluación en el momento entrevista
TOTAL PUNTUACIÓN	100 puntos	

Sólo se valorarán y baremarán aquellos requisitos (generales, necesarios y méritos) y aspectos expresados de manera clara y específica tanto en el CV como en la solicitud, que permitan su cuantificación y valoración.

Cuando la equivalencia de la titulación no pueda ser constatada por ISABIAL ésta

deberá ser aportada por la persona interesada mediante certificación expedida al efecto por la administración competente en cada caso.

4. CARÁCTER DEL CONTRATO:

El/la solicitante quedará vinculado mediante contrato **DE TRABAJO INDEFINIDO CIENTÍFICO-TÉCNICO** con la Fundación para la Gestión de ISABIAL por el periodo legal máximo que establece la normativa vigente para este tipo de contrato. Esta contratación está supeditada a la concesión de la autorización administrativa pertinente.

5. SOLICITUDES:

Los/as candidatos/as deberán inscribirse a través del portal de EMPLEO habilitado en la web de [**EMPLEO-ISABIAL**](http://EMPLEO-ISABIAL) aportando necesariamente los siguientes documentos:

1. Curriculum Vitae.

2. Declaración responsable de veracidad de datos firmada con firma digital (no es admisible otra manera de firma).

3. Carta de presentación.

4. Formulario de autobarefacción, cumplimentado por el/la candidato/a el cual será cotejado con la documentación aportada. Este formulario será válido siempre que corresponda a la convocatoria a la que se está inscribiendo, no utilizar formularios de autobarefacciones anteriores (en caso de inexactitud entre el formulario y la documentación, el requisito o mérito o no se valorará o se aplicará la menor valoración, a juicio de la Comisión evaluadora y en caso de no adjuntar el formulario adecuado no será válido). FUNDACIÓN DE LA COMUNIDAD VALENCIANA PARA LA GESTIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA Y BIOMÉDICA DE ALICANTE (Fundación para la Gestión de ISABIAL). Avda./ Pintor Baeza, 12, 03010 Alicante. CIF: G42641308. Inscrita Registro de fundaciones: 231 A - www.isabial.es.

En caso de no aportar estos 4 documentos en su totalidad y de la manera en que se solicita, **la candidatura NO SERÁ ADMITIDA** al proceso de selección, sin tener posibilidad de subsanación posterior al cierre de la convocatoria.

Una vez concluido dicho proceso de selección y publicada la resolución, la persona candidata seleccionada deberá presentar todos los documentos que acrediten la posesión de los requisitos generales y necesarios y de los méritos valorables que sean requeridos por la Fundación y que no hayan sido solicitados con anterioridad. Para aquellos requisitos (generales y necesarios) y méritos valorables no susceptibles, a juicio de la Comisión de evaluación, de acreditación posible, la comisión tomará en consideración la declaración responsable de veracidad realizada por la persona candidata al concurrir en la oferta de empleo.

6. PLAZO DE FINALIZACIÓN DE ENTREGA DE SOLICITUDES: 13 de octubre de 2026.

7. COMISIÓN DE EVALUACIÓN:

- Dr. Óscar Moreno Pérez. Subdirector Científico Adjunto de Innovación y Datos de ISABIAL, responsable del UGP-26-060, o persona en la que delegue.
- D^a. Carla Ordiñana Gil. Responsable de la Unidad de Apoyo a la Innovación de ISABIAL, o persona en la que delegue.
- D^a. Elena Bertomeu González. Directora Gerente de ISABIAL o persona en la que delegue.

La Comisión de evaluación podrá recabar la colaboración y asesoramiento de personas externas expertas en la materia objeto del puesto ofertado.

8. PROCESO DE SELECCIÓN:

Todas las notificaciones y resolución del proceso selectivo se publicarán en el portal de EMPLEO de la web de ISABIAL.

El proceso de selección tendrá dos fases. La primera fase será la valoración del currículum vitae de las personas candidatas, y la segunda fase del proceso de selección será la entrevista personal, que tendrá una puntuación máxima de 10 puntos.

Para el caso de que en la primera fase de la valoración de las candidaturas, ya exista una diferencia de puntuación mayor de 10 puntos entre las personas candidatas con base a su valoración curricular, se podrá eximir la fase de la entrevista personal a criterio del tribunal.

La Fundación y/o la Comisión de evaluación, por razones de interés para la entidad, podrán desistir en cualquier momento de la resolución de esta Convocatoria, sin mediar justificación alguna.

Concluido el proceso de selección, se hará pública la resolución definitiva con el nombre y apellidos de la candidatura seleccionada y las suplencias, si las hubiere. Así mismo se publicará de manera anonimizada, las puntuaciones obtenidas por las candidaturas participantes en el proceso de selección. **No se publicará información de las personas que habiendo concurrido al proceso de selección, no han sido admitidas al mismo o han sido excluidas.**